



बैठक संख्या : ५७
मिति : २०७६।०४।०६

निर्णय नं. १

इटहरी उपमहानगरपालिकाको देहाय बमोजिमका विधयेकहरु नगरसभामा पेश गर्न सैदान्तिक सहमति दिने निर्णय गरियो ।

- (क) सामाजिक विकास संस्था विधयेक, २०७६
- (ख) सुशासन कायम गर्न बनेको विधयेक, २०७६
- (ग) खेलकुद विकासका निम्ती व्यवस्थापन गर्न बनेको विधयेक, २०७६

निर्णय नं. २

यस उपमहानगरपालिकामा कार्यरत कर्मचारीहरु लाई संघीय तथा प्रदेश सरकारले बृद्धि गरेको तहगत पदको तलब भत्ता र समायोजन ऐनले तोकिए बमोजिमको ग्रेड सुविधा बृद्धि गर्नका लागि नगरसभामा पेश गर्न सैदान्तिक सहमति दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ३

संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय, सिंहदरबार काठमाण्डौं (स्थानीय तह कर्मचारी प्रशासन शाखा) को च.नं. ३०७९ मिति २०७५।१०।०९ को प्राप्त पत्रानुसार तथा स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८७ मा भएको व्यवस्था अनुसार यस इटहरी उपमहानगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ प्रारम्भ हुनु भन्दा अगाडी स्थानीय स्वायत्त शासन ऐन तथा नियमावली अनुसार यस इटहरी उपमहानगरपालिकाको दरबन्दीमा रही कामकाज गर्दै आएका कर्मचारीहरु तथा जिल्ला समन्वय समिति, सुनसरीबाट स्थानीय तहमा प्रशासनिक संगठन तथा कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धी आदेश २०७४ को बुंदा नं. १० बमोजिम कामकाज गर्न खटि आएका कर्मचारीहरु देहाय अनुसार रहेको हुँदा सो सम्बन्धमा लोकसेवा आयोगबाट परीक्षा संचालनका लागि सूचना प्रकाशित भई प्रक्यामा रहेको हुँदा लोकसेवा आयोगबाट पदपूर्तिका लागि अन्तिम उम्मेदवार छनौटको सूचना प्रकाशित नभए सम्मका लागि निम्न बमोजिमका अस्थायी तथा करार तर्फका कर्मचारीलाई चालु आ.व.मा साविक बमोजिमकै सेवा सुविधा नघट्ने गरी कामकाजमा लाउने निर्णय गरियो ।

अस्थायी तर्फ

क्र. सं.	पद	तह श्रेणी	अस्थायी	कर्मचारीहरुको नाम थर	नियुक्ती/ सम्झौता भई काम गरेको मिति	कैफियत
१	ना.सु. (सा.प.)	सहायक स्तर पांचौं	अस्थायी	इन्द्र बहादुर चौहान	२०५४।१२।११ मा करार सम्झौता भई मिति २०६७।०८।२६ मा आन्तरिकीकरण तथा पद समायोजन भएको ।	जिल्ला समन्वय समिति, सुनसरीबाट नियुक्ती भई जि.स.स., सुनसरीको मिति २०७४।०४।०४ च.नं. १२ अनुसार कामकाज गर्न खटि आएको ।
२	महिला कार्यकर्ता	रा.प.अनं.द्वि. (प्रा)	अस्थायी	मिना कुमारी पोखेल	२०५६।१०।१४	खानेपानी तथा ढल निकास, पूर्वाञ्चल क्षेत्रिय निर्देशनालय धनकुटाबाट नियुक्ती भई जि.प्रा. कार्यालय, सुनसरीको मिति २०७५।०१।२८ च.नं. ३१७ को रमाना पत्रानुसार कामकाज गर्न खटि आएको।
३	खा.पा. स.टे.	रा.प.अनं.द्वि. (प्रा)	अस्थायी	राम कुमार बस्नेत	२०५३।१०।०६	खानेपानी तथा ढल निकास, पूर्वाञ्चल क्षेत्रिय निर्देशनालय धनकुटाबाट नियुक्ती भई जि.प्रा. कार्यालय, सुनसरीमा रही जि.स.स.कार्यालय, सुनसरीको मिति २०७४।०५।३० च.नं. २८७ को पत्रानुसार कामकाज गर्न खटि आएको।

करार तर्फ

क्र. सं.	पद	तह श्रेणी	कर्मचारीहरुको नाम थर	नियुक्ती/ सम्झौता भई काम गरेको मिति	कैफियत
१	महिला सहजकर्ता	सहायक स्तर पांचौं	रेणुका तिमिसना	२०५९।०४।१९	संचयकोष जम्मा हुने
२	समुदाय परिचालक	सहायक स्तर चौथो	करुणा उपाध्याय	२०६१।०६।२२	संचयकोष जम्मा हुने
३	समुदाय परिचालक	सहायक स्तर चौथो	रत्नमाया लिम्बु	२०६१।०६।२२	संचयकोष जम्मा हुने
४	मुखिया	सहायक स्तर तेस्रो	कल्पना पराजुली	२०६५।१०।०८	संचयकोष जम्मा हुने
५	मुखिया	सहायक स्तर तेस्रो	क्रान्ती चौधरी	२०७१।०८।०१	संचयकोष जम्मा हुने
६	मुखिया	सहायक स्तर तेस्रो	सुनिता राई	२०६५।११।०८	संचयकोष जम्मा हुने

निर्णय नं. ४

सत्यराज नेपाल
उपसचिव (लेखा)



संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय, सिंहदरबार काठमाण्डौ (स्थानीय तह कर्मचारी प्रशासन शाखा) को च.नं. ३०७९ मिति २०७९।१०।०९ को प्राप्त पत्रानुसार मासिक डोर तथा ज्यालादारीका कर्मचारीहरु यस इटहरी उपमहानगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय तथा वडा कार्यालयहरुमा कार्यरत देहायका मासिक तथा दैनिक डोर हाजिरीमा कार्यरत कर्मचारीहरुलाई तत्कालै उक्त कर्मचारी हटाउदा १० वटा वडाको सम्पूर्ण कार्य ठप्प हुने हुँदा कर्मचारीहरु तत्कालै करार सेवाबाट पदपूर्ति कार्य अगाडी बढाउने र सो पदपूर्ति नभए सम्मका लागि मात्र साविककै ज्याला पाउने गरी यथावत काममा लगाउने निर्णय गरियो ।

मासिक ज्यालादारी तर्फ

क्र. सं.	पद	ज्यालादारी	कर्मचारीहरुको नाम थर	नियुक्ती/सम्झौता भई काम गरेको मिति
१	अ.सब.इन्जिनियर चौथो	मासिक ज्यालादारी	विवेक चौधरी	
२	कम्प्यूटर प्राविधिक तेस्रो	मासिक ज्यालादारी	दिपा गौली	
३	कम्प्यूटर प्राविधिक तेस्रो	मासिक ज्यालादारी	नविन ओझा	
४	कम्प्यूटर प्राविधिक तेस्रो	मासिक ज्यालादारी	ललिता निरौला	
५	कम्प्यूटर प्राविधिक तेस्रो	मासिक ज्यालादारी	सविता थापा	
६	कम्प्यूटर प्राविधिक तेस्रो	मासिक ज्यालादारी	राजन सुवेदी	
७	कम्प्यूटर प्राविधिक तेस्रो	दैनिक ज्यालादारी	मनिसा श्रेष्ठ	
८	कम्प्यूटर प्राविधिक तेस्रो	दैनिक ज्यालादारी	दुलारी सदा	
९	कम्प्यूटर प्राविधिक तेस्रो	दैनिक ज्यालादारी	हिरा राई	
१०	कम्प्यूटर प्राविधिक तेस्रो	दैनिक ज्यालादारी	सुवास वन	
११	विद्युत सहायक	मासिक ज्यालादारी	आशिक भुजेल	
१२	विद्युत सहायक	मासिक ज्यालादारी	महेश चौधरी	
१३	विद्युत सहायक	मासिक ज्यालादारी	राम कुमार चौधरी	
१४	विद्युत सहायक	मासिक ज्यालादारी	सकलदिप चौधरी	

निर्णय नं. ५

यस कार्यालयमा करारमा कार्यरत तपसिल बमोजिमका कर्मचारीहरुलाई तपसिल बमोजिमको शर्तबन्देजमा रही मिति २०७६।०४।०९ देखि २०७६ पौष मसान्त सम्म ६ महिनाको लागि सेवा करार सम्झौता गरी काममा लगाउने निर्णय गरियो ।

तपसिल

क्र. सं.	पद	तह श्रेणी	अस्थायी/करार	कर्मचारीहरुको नाम थर	हाल कार्यरत	कैफियत
१	इन्जिनियर	अधिकृतस्तर छैटौ	करार	विकास भट्टराई	घरनक्सा	संचयकोष जम्मा हुने
२	अमिन	सहायकस्तर चौथो	करार	दयाराम गौतम	घरनक्सा	संचयकोष जम्मा हुने
३	ह.स.च.	सहायकस्तर चौथो	करार	यादव सापकोटा	ह.स.चा.	संचयकोष जम्मा हुने
४	सवारी चालक	सहायकस्तर चौथो	करार	मोहन गुरुङ	ह.स.चा.	संचयकोष जम्मा हुने
५	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	अस्थायी	तिलक चन्द चौधरी	१९ नं. वडा	संचयकोष जम्मा हुने
६	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	अस्थायी	आशा देवी डोम	१२ नं. वडा	संचयकोष जम्मा हुने
७	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	करार	नरेश चौधरी	१५२१६ नं. वडा	संचयकोष जम्मा हुने
८	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	करार	कल्पना राई	१७ नं. वडा	संचयकोष जम्मा हुने
९	चौकीदार	श्रेणी विहिन	करार	समसेर काफ्ले	१ नं. वडा	संचयकोष जम्मा हुने
१०	कुचिकार	श्रेणी विहिन	करार	भगीमाया मग्राती	२० नं. वडा	संचयकोष जम्मा हुने
११	सफाई कर्मचारी	श्रेणी विहिन	करार	भगलु डोम	बारुणयन्त्र	संचयकोष जम्मा हुने
१२	सफाई कर्मचारी	श्रेणी विहिन	करार	भगरू डोम	बारुणयन्त्र	संचयकोष जम्मा हुने
१३	सफाई कर्मचारी	श्रेणी विहिन	करार	रामविलास मरिक डोम	बारुणयन्त्र	संचयकोष जम्मा हुने
१४	सफाई कर्मचारी	श्रेणी विहिन	करार	अशोक मरिक डोम	बारुणयन्त्र	संचयकोष जम्मा हुने
१५	सफाई कर्मचारी	श्रेणी विहिन	करार	किसन डोम	बारुणयन्त्र	संचयकोष जम्मा हुने
१६	सफाई कर्मचारी	श्रेणी विहिन	करार	रामचन्द्र डोम मरिक	बारुणयन्त्र	संचयकोष जम्मा हुने

नवराज नेपाल
उपसचिव (लेखा)



१७	सफाई कर्मचारी	श्रेणी विहिन	करार	भुट्टी डीमजी	नगरकार्यपालिका	संचयकोष जम्मा हुने
१८	सफाई कर्मचारी	श्रेणी विहिन	करार	दुर्गा देवी पवित्रकर्मा	शिक्षा	संचयकोष जम्मा हुने
१९	सफाई कर्मचारी	श्रेणी विहिन	करार	रमेश राउत, सुनसरी	नगरकार्यपालिका	संचयकोष जम्मा हुने
२०	सफाई कर्मचारी	श्रेणी विहिन	करार	शिला राई, २०७३	१ नं. वडा	संचयकोष जम्मा हुने
२१	सफाई कर्मचारी	श्रेणी विहिन	करार	अनुपा तामाङ	९ नं. वडा	संचयकोष जम्मा हुने

तपसिल

- पहिलो पक्ष भन्नाले इटहरी उपमहानगरपालिका दोश्रो पक्ष भन्नाले करारमा काम गर्ने कर्मचारी ।
- गर्नुपर्ने कामको विवरण : संलग्न कार्यविवरण बमोजिम कामकाज गर्ने ।
- पहिलो पक्षले दोश्रो पक्षलाई माथि उल्लेख भए बमोजिमको सेवा उपलब्ध गराए वापत नेपाल सरकारले तोकिए बमोजिमको तलब स्केल र नगरपालिकाले निर्णय गरे बमोजिमको खाजा खर्च मासिक रु.४,०००/- (चार हजार) उपलब्ध गराउने छ ।
- पारिश्रमिक भुक्तानी गर्दा दोश्रो पक्षले महिना भरी गरेको कामको विवरण (Time Sheet) सहितको प्रतिवेदन सुपरीवेक्षकबाट प्रमाणित गराई पेश गर्नु पर्नेछ । सुपरीवेक्षणले काम सन्तोषजनक भएको भनी शिफारीस भै आएपछि मात्र पारिश्रमिक भुक्तानी हुनेछ ।
- सेवा उपलब्ध गराउँदा प्रचलित कानूनमा व्यवस्था बमोजिमका आचरण सम्बन्धी विषयहरूको पालना गर्नु पर्नेछ ।
- महिनामा घर बिदा २.५ दिन, मासिक बिरामी बिदा १ दिन, मासिक चाडपर्व बिदा १ दिन पाउने छ । घर बिदा र बिरामी बिदा संचित हुनेछ । चाडपर्व बिदा संचित हुने छैन । सेवाबाट अलग हुँदा संचित बिदाको रकम कर्मचारी कल्याण कोषबाट उपलब्ध हुनेछ ।
- स्थायी कर्मचारीले पाए सरह संचयकोष जम्मा तथा बिमा समेत उपलब्ध गराईनेछ ।
- क्रिया बिदा बढीमा १५, सुत्केरी बिदा अघि पछि गरी बढीमा ६० दिन दिईनेछ ।
- सालबसाली रुपमा एक पटक चैत्र महिनामा पोशाक भत्ता निजामती कर्मचारीले पाए सरह उपलब्ध गराईनेछ ।
- करार सेवा उपलब्ध गराउने क्रममा कार्यालयको चल अचल सम्पत्तिको हानी नोक्सानी वा हिनामिना गरेमा त्यस्तो हानी नोक्सानीको क्षतिपूर्ति दोश्रो पक्षले पहिलो पक्षलाई तिर्नु पर्नेछ । यस्तो क्षतिपूर्ति तिर्नु पर्ने ठहर भएमा सो वापतको रकम निजको मासिक पारिश्रमिकबाट कट्टा गरी असुल उपर गर्न सकिनेछ ।
- दोश्रो पक्षले तोकिएको कार्यविवरण अनुसारको काममा वेवास्ता गरेमा वा लापरवाही गरेमा वा सन्तोषजनक काम नगरेमा पहिलो पक्षले जुनसुकै वखत निज सँगको करार सम्भौता भंग गर्न सक्नेछ ।
- दोश्रो पक्षले सम्भौता भंग गर्न चाहेमा कम्तीमा एक महिनाको लिखित सूचना दिनुपर्नेछ ।
- दोश्रो पक्षले कम्तीमा छ महिना करार सेवा गरेमा सालबसाली रुपमा एक महिनाको आधारभुत पारिश्रमिक बराबरको चाडपर्व खर्च उपलब्ध गराईने छ ।
- दोश्रो पक्षले सेवा उपलब्ध गराउने क्रममा निकटतम सुपरीवेक्षकको समन्वय र सम्पर्कमा रही पूर्ण निष्ठा र इमान्दारिताकासाथ तोकिएको कार्य सम्पादन गर्नुपर्नेछ ।
- बिदाको पूर्व स्वीकृती नलिई बिदा बस्न पाईने छैन ।
- दोश्रो पक्षले उपलब्ध गराउदै आएको सेवाको काम गर्ने गरी प्रचलित कानून बमोजिम कुनै कर्मचारी सरुवा भई वा खटिई आएमा वा कर्मचारी समायोजन ऐन तथा नियमावली बमोजिम कर्मचारी समायोजन भै आएमा वा लोकसेवाबाट पदपूर्ति भई आएमा त्यस्तो प्रकृतिको काम अन्य कुनै तरिकाले गर्ने भनी नगरपालिकाबाट निर्णय भएमा त्यस्तो करार सम्भौता स्वतः अन्त्य हुनेछ ।
- सात दिन भन्दा बढी बिना सूचना अनुपस्थित भएमा करार सम्भौता भंग भएको मानिनेछ ।
- करार सम्भौता गरिएको कार्य सन्तोषजनक नभएको भनी सुपरीवेक्षक वा विषयगत शाखाले प्रतिवेदन पेश गरेमा जुनसुकै अवस्थामा करार भंग गर्न सकिनेछ ।
- यो करार सम्भौता मिति २०७६ श्रावण १ देखि २०७६ पौष मसान्त सम्म मात्र कायम रहनेछ ।
- यो सम्भौतामा उल्लेख भएका शर्तहरूको हकमा यसै बमोजिम र अन्य करारको हकमा प्रचलित ऐन कानून बमोजिम हुने छ ।

निर्णय नं. ६

यस कार्यालयमा करारमा कार्यरत तपसिल बमोजिमका कर्मचारीहरूलाई तपसिल बमोजिमको शर्तबन्देजमा रही मिति २०७६।०४।०१ देखि २०७६ पौष मसान्त सम्म ६ महिनाको लागि सेवा करार सम्भौता गरी काममा लगाउने निर्णय गरियो ।


नेवराज नेपाल
उपसचिव (लेखा)



क्र. सं.	पद	तह श्रेणी	अस्थायी/करार	कर्मचारीको नाम थर	हाल कार्यरत	कैफियत
१	वातावरण अधिकृत	अधिकृतस्तर छैटौ	करार	पुष्प कर्मचारी	वातावरण शाखा	साविकको सेवा सुविधा नघटने गरी
२	सूचना प्रविधि अधिकृत	अधिकृतस्तर छैटौ	करार	ओसन कुमारी चौधरी	सूचना शाखा	
३	इन्जिनियर	अधिकृतस्तर छैटौ	करार	सुजता कोइराला	योजना	
४	इन्जिनियर	अधिकृतस्तर छैटौ	करार	भविन्द्र चौधरी	योजना	
५	इन्जिनियर	अधिकृतस्तर छैटौ	करार	दिपेश आचार्य	योजना	
६	इन्जिनियर	अधिकृतस्तर छैटौ	करार	महेश धिताल	योजना	
७	सब. इन्जिनियर	सहायकस्तर पाचौ	करार	हिना लुंगेली	घरनक्सा	
८	सब. इन्जिनियर	सहायकस्तर पाचौ	करार	रविन्द्र भट्टराई	योजना	
९	सब. इन्जिनियर	सहायकस्तर पाचौ	करार	मौसम भट्टराई	योजना	
१०	सब. इन्जिनियर	सहायकस्तर पाचौ	करार	इन्दु धिमिरे	योजना	
११	सब. इन्जिनियर	सहायकस्तर पाचौ	करार	देवेन्द्र साह	योजना	
१२	सब. इन्जिनियर	सहायकस्तर पाचौ	करार	रविन्द्र राय	योजना	
१३	सब. इन्जिनियर	सहायकस्तर पाचौ	करार	राजु आचार्य	योजना	
१४	सब. इन्जिनियर	सहायकस्तर पाचौ	करार	राजेश दाहाल	घरनक्सा	
१५	सब. इन्जिनियर	सहायकस्तर पाचौ	करार	सविन खड्का	योजना	
१६	सब. इन्जिनियर	सहायकस्तर पाचौ	करार	अर्पण पैठाक लिम्बु	योजना	
१७	अमिन	सहायकस्तर चौथो	करार	घटराज खतिवडा	घरनक्सा	
१८	भा.स.चा.		करार	प्रदिपराज ओझा	जे.सि.बि.	
१९	ना.प्र.स.		करार	कार्तिक कुमार भ्ना	कृषि	
२०	कम्प्युटर प्राविधिक	सहायकस्तर चौथो	करार	महेश्वर कार्की		
२१	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	करार	दिपक अधिकारी	५ नं. वडा	
२२	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	करार	रोशन चौधरी	४ नं. वडा	
२३	ह.स.चा.		करार	ध्यान बहादुर खत्री	प्र.प्र.अ.	

तपसिल

१. पहिलो पक्ष भन्नाले इटहरी उपमहानगरपालिका दोश्रो पक्ष भन्नाले करारमा काम गर्ने कर्मचारी ।
२. गर्नुपर्ने कामको विवरण : संलग्न कार्यविवरण बमोजिम कामकाज गर्ने ।
३. पहिलो पक्षले दोश्रो पक्षलाई माथि उल्लेख भए बमोजिमको सेवा उपलब्ध गराए वापत नेपाल सरकारले तोकिए बमोजिमको तलब स्केल र नगरपालिकाले निर्णय गरे बमोजिमको खाजा खर्च मासिक रु.४,०००/- (चार हजार) उपलब्ध गराउने छ ।
४. पारिश्रमिक भुक्तानी गर्दा दोश्रो पक्षले महिना भरी गरेको कामको विवरण (Time Sheet) सहितको प्रतिवेदन सुपरीवेक्षकबाट प्रमाणित गराई पेश गर्नु पर्नेछ । सुपरिवेक्षणले काम सन्तोषजनक भएको भनी शिफारीस भै आएपछि मात्र पारिश्रमिक भुक्तानी हुनेछ ।
५. सेवा उपलब्ध गराउँदा प्रचलित कानूनमा व्यवस्था बमोजिमका आचरण सम्बन्धी बिषयहरुको पालना गर्नु पर्नेछ ।
६. सार्वजनिक बिदा बाहेक संचित भई जिम्मेवारी नसर्ने गरी मासिक रुपमा २ दिन बिदा दिईनेछ ।
७. क्रिया बिदा बढीमा १५, सुत्केरी विदा अघि पछि गरी बढीमा ६० दिन दिईनेछ ।
८. सालबसाली रुपमा एक पटक चैत्र महिनामा पोशाक भत्ता निजामती कर्मचारीले पाए सरह उपलब्ध गराईनेछ ।
९. करार सेवा उपलब्ध गराउने क्रममा कार्यालयको चल अचल सम्पत्तिको हानी नोक्सानी वा हिनामिना गरेमा त्यस्तो हानी नोक्सानीको क्षतिपूर्ति दोश्रो पक्षले पहिलो पक्षलाई तिर्नु पर्नेछ । यस्तो क्षतिपूर्ति तिर्नु पर्ने ठहर भएमा सो वापतको रकम निजको मासिक पारिश्रमिकबाट कट्टा गरी असुल उपर गर्न सकिनेछ ।
१०. दोश्रो पक्षले तोकिएको कार्यविवरण अनुसारको काममा वेवास्ता गरेमा वा लापरवाही गरेमा वा सन्तोषजनक काम नगरेमा पहिलो पक्षले जुनसुकै बखत निज सँगको करार सम्झौता भंग गर्न सक्नेछ ।
११. दोश्रो पक्षले सम्झौता भंग गर्न चाहेमा कम्तीमा एक महिनाको लिखित सूचना दिनुपर्नेछ ।

नवलज नेपाल
उपसचिव (लेखा)



१२. दोश्रो पक्षले कम्तीमा छ महिना करार सेवा गरेमा सात दिन भन्दा बढी बिना सूचना अनुपस्थित भएमा करार सम्झौता भंग भएको मानिनेछ ।
१३. दोश्रो पक्षले सेवा उपलब्ध गराउने क्रममा निकटतम सुपरीवेक्षकको समन्वय र सम्पर्कमा रही पूर्ण निष्ठा र इमान्दारिताका साथ तोकिएको कार्य सम्पादन गर्नुपर्नेछ ।
१४. बिदाको पूर्व स्वीकृती नलिई बिदा बस्न पाइने छैन ।
१५. दोश्रो पक्षले उपलब्ध गराउदै आएको सेवाको काम गर्ने गरी प्रचलित कानून बमोजिम कुनै कर्मचारी सरुवा भई वा खटिई आएमा वा कर्मचारी समायोजन ऐन तथा नियमावली बमोजिम कर्मचारी समायोजन भै आएमा वा लोकसेवाबाट पदपूर्ति भई आएमा त्यस्तो प्रकृतिको काम अन्य कुनै तरिकाले गर्ने भनी नगरपालिकाबाट निर्णय भएमा त्यस्तो करार सम्झौता स्वतः अन्त्य हुनेछ ।
१६. सात दिन भन्दा बढी बिना सूचना अनुपस्थित भएमा करार सम्झौता भंग भएको मानिनेछ ।
१७. करार सम्झौता गरिएको कार्य सन्तोषजनक नभएको भनी सुपरीवेक्षक वा बिषयगत शाखाले प्रतिवेदन पेश गरेमा जुनसुकै अवस्थामा करार भंग गर्न सकिनेछ ।
१८. यो करार सम्झौता मिति २०७६ श्रावण १ देखि २०७६ पौष मसान्त सम्म मात्र कायम रहनेछ ।
१९. यो सम्झौतामा उल्लेख भएका शर्तहरूको हकमा यसै बमोजिम र अन्य करारको हकमा प्रचलित ऐन कानून बमोजिम हुने छ ।

निर्णय नं. ६

यस कार्यालय अन्तर्गत शहरी स्वास्थ्य प्रवर्द्धन केन्द्र, इटहरी अस्पताल तथा बर्थिङ्ग सेन्टर तर्फ करारमा कार्यरत तपसिल बमोजिमका कर्मचारीहरूलाई तपसिल बमोजिमको शर्तवन्देजमा रही मिति २०७६।०४।०१ देखि २०७६ पौष मसान्त सम्म ६ महिनाको लागि करार सम्झौता गरी काममा लगाउने निर्णय गरियो ।

शहरी स्वास्थ्य प्रवर्द्धन केन्द्र तर्फ

क्र.सं.	पद	तह श्रेणी	करार	कर्मचारीहरूको नाम थर	हाल कार्यरत
१	मेडिकल अधिकृत	अधिकृत स्तर आठौं	करार	गुञ्जन त्रिताल	शहरी स्वास्थ्य प्रवर्द्धन केन्द्र
२	जनस्वास्थ्य अधिकृत	अधिकृत स्तर सातौं	करार	पुरुषोत्तम निरौला	शहरी स्वास्थ्य प्रवर्द्धन केन्द्र
३	हेल्थ असिस्टेण्ट	सहायक स्तर पाचौं	करार	मौसम सापकोटा	शहरी स्वास्थ्य प्रवर्द्धन केन्द्र
४	स्टाफ नर्स	सहायक स्तर पाचौं	करार	सुनिता गिरी	शहरी स्वास्थ्य प्रवर्द्धन केन्द्र
५	स्टाफ नर्स	सहायक स्तर पाचौं	करार	सृजना सापकोटा	शहरी स्वास्थ्य प्रवर्द्धन केन्द्र
६	अ.न.मी.	सहायक स्तर चौथो	करार	तोसिला चौधरी	शहरी स्वास्थ्य प्रवर्द्धन केन्द्र
७	अ.न.मी.	सहायक स्तर चौथो	करार	सविना लुईटेल	शहरी स्वास्थ्य प्रवर्द्धन केन्द्र
८	अ.हे.ब.	सहायक स्तर चौथो	करार	यमकला राई	शहरी स्वास्थ्य प्रवर्द्धन केन्द्र
९	ल्याव असिस्टेण्ट	सहायक स्तर चौथो	करार	ऐजुक कुमार चौधरी	शहरी स्वास्थ्य प्रवर्द्धन केन्द्र
१०	आईटी सहायक	सहायक स्तर चौथो	करार	अर्जुन बिष्ट	शहरी स्वास्थ्य प्रवर्द्धन केन्द्र
११	का.स.	श्रेणी विहिन	करार	बाल कुमारी आङ्गला	शहरी स्वास्थ्य प्रवर्द्धन केन्द्र

इटहरी अस्पताल तथा बर्थिङ्ग सेन्टर तर्फ

क्र. सं.	पद	तह श्रेणी	करार	कर्मचारीहरूको नाम थर	नियुक्ती/सम्झौता भई काम गरेको मिति
१	हेल्थ असिस्टेण्ट	सहायक स्तर पाचौं	करार	नवराज पराजुली	२०७५।०३।३१
२	रेडियोग्राफर	सहायक स्तर पाचौं	करार	सन्तोष कार्की	२०७५।०३।३१
३	फार्मसी असिस्टेण्ट	सहायक स्तर पाचौं	करार	विमल खतिवडा	२०७५।०३।३१
४	अ.न.मी.	सहायक स्तर चौथो	करार	निर्मला श्रेष्ठ	२०७५।०३।३१
५	अ.न.मी.	सहायक स्तर चौथो	करार	रेनुका चौधरी	२०७५।०३।३१
६	अ.न.मी.	सहायक स्तर चौथो	करार	जुनु पौडेल	२०७५।०३।३१
७	अ.न.मी.	सहायक स्तर चौथो	करार	माया सम्बाहाम्फे	२०७५।०३।३१
८	अ.न.मी.	सहायक स्तर चौथो	करार	सविता सुनाम	२०७५।०३।३१
९	अ.हे.ब.	सहायक स्तर चौथो	करार	देवका रेग्मी	२०७५।०३।३१

नवराज नेपाल
उपसचिव (लेखा)



१०	अ.हे.ब.	सहायक स्तर चौथो	करारमा कुमारी सौम्या	२०७५।०३।३१
११	ल्याव असिस्टेण्ट	सहायक स्तर चौथो	करारमा कुमारी सौम्या	२०७५।०३।३१
१२	का.स.	श्रेणी विहिन	करारमा कुमारी सौम्या	२०७५।०३।३१
१३	का.स.	श्रेणी विहिन	करारमा कुमारी सौम्या	२०७५।०३।३१
१४	का.स.	श्रेणी विहिन	करारमा कुमारी सौम्या	२०७५।०३।३१
१५	का.स.	श्रेणी विहिन	करारमा कुमारी सौम्या	२०७५।०३।३१
१६	का.स.	श्रेणी विहिन	करारमा कुमारी सौम्या	२०७५।०३।३१
१७	का.स.	श्रेणी विहिन	करारमा कुमारी सौम्या	स्वास्थ्य चौकी एकम्बा

तपसिल

१. पहिलो पक्ष भन्नाले इटहरी उपमहानगरपालिका दोश्रो पक्ष भन्नाले करारमा काम गर्ने कर्मचारी ।
२. गर्नुपर्ने कामको विवरण : संलग्न कार्यविवरण बमोजिम कामकाज गर्ने ।
३. पहिलो पक्षले दोश्रो पक्षलाई माथि उल्लेख भए बमोजिमको सेवा उपलब्ध गराए वापत साविकमा उपलब्ध गराइए बमोजिमकै तलब स्केल उपलब्ध गराउने छ ।
४. पारिश्रमिक भुक्तानी गर्दा दोश्रो पक्षले महिना भरी गरेको कामको विवरण (Time Sheet) सहितको प्रतिवेदन सुपरीवेक्षकबाट प्रमाणित गराई पेश गर्नु पर्नेछ । सुपरीवेक्षणले काम सन्तोषजनक भएको भनी शिफारिस भै आएपछि मात्र पारिश्रमिक भुक्तानी हुनेछ ।
५. सेवा उपलब्ध गराउँदा प्रचलित कानूनमा व्यवस्था बमोजिमका आचरण सम्बन्धी विषयहरुको पालना गर्नु पर्नेछ ।
६. सार्वजनिक बिदा बाहेक संचित भई जिम्मेवारी नसर्ने गरी मासिक रुपमा एक दिन बिदा दिईनेछ ।
७. क्रिया बिदा बढीमा १५, सुत्केरी विदा अघि पछि गरी बढीमा ६० दिन दिईनेछ ।
८. करार सेवा उपलब्ध गराउने क्रममा कार्यालयको चल अचल सम्पत्तिको हानी नोक्सानी वा हिनामिना गरेमा त्यस्तो हानी नोक्सानीको क्षतिपूर्ति दोश्रो पक्षले पहिलो पक्षलाई तिर्नु पर्नेछ । यस्तो क्षतिपूर्ति तिर्नु पर्ने ठहर भएमा सो वापतको रकम निजको मासिक पारिश्रमिकबाट कट्टा गरी असुल उपर गर्न सकिनेछ ।
९. दोश्रो पक्षले तोकिएको कार्यविवरण अनुसारको काममा वेवास्ता गरेमा वा लापरवाही गरेमा वा सन्तोषजनक काम नगरेमा पहिलो पक्षले जुनसुकै वखत निज सँगको करार सम्भौता भंग गर्न सक्नेछ ।
१०. दोश्रो पक्षले सम्भौता भंग गर्न चाहेमा कम्तीमा एक महिनाको लिखित सूचना दिनुपर्नेछ ।
११. दोश्रो पक्षले कम्तीमा छ महिना करार सेवा गरेमा सालबसाली रुपमा एक महिनाको आधारभुत पारिश्रमिक बराबरको चाडपर्व खर्च उपलब्ध गराईने छ ।
१२. दोश्रो पक्षले सेवा उपलब्ध गराउने क्रममा निकटतम सुपरीवेक्षकको समन्वय र सम्पर्कमा रही पूर्ण निष्ठा र इमान्दारिताकासाथ तोकिएको कार्य सम्पादन गर्नुपर्नेछ ।
१३. बिदाको पूर्व स्वीकृती नलिई बिदा बस्न पाईने छैन ।
१४. दोश्रो पक्षले उपलब्ध गराउदै आएको सेवाको काम गर्ने गरी प्रचलित कानून बमोजिम कुनै कर्मचारी सरुवा भई वा खटिई आएमा वा कर्मचारी समायोजन ऐन तथा नियमावली बमोजिम कर्मचारी समायोजन भै आएमा वा लोकसेवाबाट पदपूर्ति भई आएमा त्यस्तो प्रकृतिको काम अन्य कुनै तरिकाले गर्ने भनी नगरपालिकाबाट निर्णय भएमा त्यस्तो करार सम्भौता स्वतः अन्त्य हुनेछ ।
१५. सात दिन भन्दा बढी बिना सूचना अनुपस्थित भएमा करार सम्भौता भंग भएको मानिनेछ ।
१६. करार सम्भौता गरिएको कार्य सन्तोषजनक नभएको भनी सुपरीवेक्षक वा विषयगत शाखाले प्रतिवेदन पेश गरेमा जुनसुकै अवस्थामा करार भंग गर्न सकिनेछ ।
१७. यो करार सम्भौता मिति २०७६ श्रावण १ देखि २०७६ पौष मसान्त सम्म मात्र कायम रहनेछ ।
१८. यो सम्भौतामा उल्लेख भएका शर्तहरुको हकमा यसै बमोजिम र अन्य करारको हकमा प्रचलित ऐन कानून बमोजिम हुने छ ।

निर्णय नं. ८

विगत आ.ब. २०७५।०७ मा यस कार्यालयमा मासिक ज्यालादारी, दैनिक ज्यालादारीमा कार्यरत हलुका सवारी चालक, फुलमाली, सफाई कर्मचारी, गाडी हेल्पर, कार्यालय सहयोगीहरुलाई साविककै ज्याला पाउने गरी मिति २०७६।०४।०१ देखि २०७६ पौष मसान्त सम्म काममा लगाउने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ९

नवराज नेपाल
उपसचिव (लेखा)

विगत केही वर्ष देखि यस कार्यालय अन्तर्गत सामुदायिक औषधी क्लिनिक तथा शहरी स्वास्थ्य तर्फका देहायका कर्मचारीहरूलाई साविकै सेवा शर्त र खाईपाई आएको पारिश्रमिक हकमा मासिक रु.३,०००/- (तीन हजार) थप गरी वर्षमा एक पटक चाडबाड खर्च पाउने गरी मिति २०७६।०४।०१ देखि २०७६ पौष मसान्त सम्म कामका लगाउने निर्णय गरियो ।

सामुदायिक औषधी क्लिनिक तथा शहरी स्वास्थ्य तर्फ

क्र.सं.	पद	सेवा करार	कर्मचारीहरूको नाम थर	हाल कार्यरत
१	अ.हे.ब.	सेवा करार	दिपा प्रसाई	सामुदायिक औषधी क्लिनिक इटहरी ३
२	का.स.	सेवा करार	रमेश अचार्य	सामुदायिक औषधी क्लिनिक इटहरी ३
३	अ.न.मी.	सेवा करार	लक्ष्मी चौधरी	एकम्बा स्वास्थ्य चौकी
४	अ.हे.ब.	सेवा करार	मिना मोक्तान	सामुदायिक औषधी क्लिनिक इटहरी ७
५	अ.हे.ब.	सेवा करार	नजिरा खातुन	शहरी स्वास्थ्य केन्द्र, १४
६	अ.हे.ब.	सेवा करार	कृष्ण कुमारी कटवाल	शहरी स्वास्थ्य केन्द्र, ८
७	अ.न.मी.	सेवा करार	गोमा देवी लुईटेल	शहरी स्वास्थ्य केन्द्र, ८
८	अ.न.मी.	सेवा करार	सुजता चौधरी	शहरी स्वास्थ्य केन्द्र, ८
९	का.स.	सेवा करार	बबिना चौधरी	शहरी स्वास्थ्य केन्द्र, ७
१०	का.स.	सेवा करार	बिनोद कुमार परियार	शहरी स्वास्थ्य केन्द्र, ८

निर्णय नं. १०

इटहरी उपमहानगरपालिकाको तेश्रो नगरसभाबाट स्वीकृत दरबन्दी तेरिज र मन्त्रालयबाट कर्मचारी समायोजन प्रयोजनका लागि यस उपमहानगरपालिकाका लागि पठाईएको दरबन्दी तेरिज तथा संगठन संरचनालाई देहाय अनुसारको पुनरावलोकन गरी स्वीकृतीका लागि नगरसभामा पेश गर्ने निर्णय गरियो ।

(क) इटहरी उपमहानगरपालिकाको दरबन्दी तेरिज

प्रदेश नं. १

जिल्ला मुनसरी

स्थानीय तहको नाम इटहरी उपमहानगरपालिका

दरबन्दी तेरिज

क्र. सं.	पद	तह	सेवा	समूह	स्थायी दरबन्दी	थप दरबन्दी	जम्मा स्वीकृत स्थायी दरबन्दी
१	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	११	प्रशासन		१		१
२	अधिकृत	९/१०	प्रशासन	सा.प्र.	५		५
३	अधिकृत	९/१०	प्रशासन	लेखा	१		१
४	अधिकृत	१०	शिक्षा	शि.प्र.	१		१
५	इन्जिनियर	९/१०	इन्जिनियर	सिभिल	१		१
६	प्रमुख महिला विकास अधिकृत	९	विविध		१		१
७	अधिकृत	७/८	प्रशासन	सा.प्र.	१४		१४
८	अधिकृत	७	प्रशासन	लेखा	१		१
९	आलेप अधिकृत	७/८	प्रशासन	लेखा	१		१
१०	अधिकृत	८	शिक्षा	शि.प्र.	३		३
११	इन्जिनियर	७/८	इन्जिनियर	सिभिल/बि.आ.	२		२
१२	इन्जिनियर	७/८	इन्जिनियर	सिभिल	४		४
१३	नापी अधिकृत	६	इन्जिनियर	सर्भे	१		१
१४	अधिकृत	७/८	स्वास्थ्य		१		१
१५	अधिकृत	६	न्याय	कानून	१		१
१६	कम्प्युटर इन्जिनियर	६	विविध		१		१
१७	महिला विकास अधिकृत	८	विविध		२		२
१८	वातावरण निरीक्षक	६	विविध		१		१
१९	वातावरण इन्जिनियर	६	विविध		१		१



२०	वातावरण अधिकृत	६				१
२१	तथ्याङ्क अधिकृत	६	आयो तथा तथ्यांक	१		१
२२	अधिकृत	६	प्रशासन	३३		३३
२३	अधिकृत	६	प्रशासन	लेखा	२	२
२४	इन्जिनियर	६	इन्जिनियर	सिभिल	२३	२३
२५	कम्प्युटर अधिकृत	६	विविध	१		१
२६	सूचना प्रविधि अधिकृत	६		१		१
२७	अधिकृत	६	शिक्षा	शि. प्र.	२	२
२८	अधिकृत	६	विविध	१		१
२९	सहायक	७	प्रशासन	सा. प्र.	३४	३४
३०	सहायक	७	प्रशासन	लेखा	२१	२१
३१	आलेप सहायक	७	प्रशासन	लेखा	१	१
३२	महिला सहजकर्ता	५	प्रशासन		१	१
३३	सहायक	७	न्याय	कानून	१	१
३४	सहायक	७	शिक्षा	शि. प्र.	१	१
३५	सब इन्जिनियर	७	इन्जिनियर	सिभिल	२१	२१
३६	सब इन्जिनियर	७	इन्जिनियर	मेकानिकल	१	१
३७	सब इन्जिनियर	७	इन्जिनियर	इलेक्ट्रिकल	१	१
३८	सर्भेक्षक	७	इन्जिनियर	सर्भे	१	१
३९	कम्प्युटर अपरेटर	७	विविध	२		२
४०	महिला विकास निरीक्षक	७	विविध	१		१
४१	तथ्यांक सहायक	७	तथ्यांक	१		१
४२	अधिकृत	६	स्वास्थ्य	हे. ई.	१	१
४३	सहायक	४	प्रशासन	सा. प्र.	७	७
४४	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	४	विविध	२	२०	२२
४५	सहायक महिला विकास निरीक्षक	४	विविध	१		१
४६	अमिन	४	इन्जिनियर	सर्भे	२०	२०
४७	अ.सब इन्जिनियर	४	इन्जिनियर	सिभिल	२०	२०
४८	स.ले.पा.	४	प्रशासन	लेखा	१	१
४९	समुदाय परिचालक	४		२		२
५०	खा.पा.स.टे.	४		१		१
५१	महिला कार्यकर्ता	४		१		१
५२	ना.प्र.स.	४	कृषि	१		१
५३	विद्युत प्राविधिक	४		४		४
५४	सहायक	३	प्रशासन	४		४
५५	भारी सवारी चालक			३	४	७
५६	हलुका सवारी चालक			७	१	८
५७	जमदार (बारूणयन्त्र)	४	प्रशासन	१		१
५८	हवलदार (बारूणयन्त्र)	३	प्रशासन	४		४
५९	जवान बारूणयन्त्र	४	प्रशासन		४	४
६०	नगर प्रहरी अधिकृत स्तर	६	प्रशासन		१	१
६१	नगर प्रहरी सहायक स्तर	४	प्रशासन		१	१

नवराज नेपाल
उपसचिव (लेखा)



६२	हवलदार (नगरप्रहरी)	३	प्रशासन			४
६३	नगर प्रहरी जवान		प्रशासन		१३	१३
६४	माली				१	४
६५	सवारी हेल्पर				३	६
६६	कार्यालय सहयोगी			२०	२०	४०
६७	चौकिदार			२	२	४
६८	सफाई कर्मचारी			१३	५	१८
	कृषि तथा पशु तर्फ					
६९	वरिष्ठ पशु विकास अधिकृत	९/१०	कृषि	ला.पो.डे.डे	१	१
७०	अधिकृत	९/१०	कृषि		१	१
७१	पशु चिकित्सक	८	कृषि	भेट	१	१
७२	पशु विकास अधिकृत	७/८	कृषि	ला.पो.डे.डे	१	१
७३	अधिकृत	७/८	कृषि		१	१
७४	अधिकृत	७/८	कृषि	मत्स्य	१	१
७५	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	६	कृषि	भेट	१	१
७६	पशु सेवा प्राविधिक	६	कृषि	ला.पो.डे.डे	१	१
७७	अधिकृत	६	कृषि		१	१
७८	सहायक पाचौ	५	कृषि		१	१
७९	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	५	कृषि	भेट	१	१
८०	पशु सेवा प्राविधिक	५	कृषि	ला.पो.डे.डे	१	१
८१	प्रा.स.	५	कृषि	मत्स्य	१	१
८२	नायब पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	४	कृषि	भेट	१	१
८३	सहायक	४	कृषि		१	१
जम्मा				३३३	७७	४९०

इटहरी उपमहानगरपालिकाको आन्तरिक श्रोतबाट तलब भत्ता खाने गरी इटहरी अस्पताल, बर्थिङ्ग सेन्टर, शहरी स्वास्थ्य प्रवर्द्धन केन्द्र, सामुदायिक औषधि क्लिनिक तथा शहरी स्वास्थ्य तर्फको दरबन्दी तेरिज

क्र. सं.	पद	तह	इटहरी अस्पताल	बर्थिङ्ग सेन्टर	शहरी स्वास्थ्य प्रवर्द्धन केन्द्र	सामुदायिक औषधि क्लिनिक	शहरी स्वास्थ्य केन्द्र	कैफियत
१	मेडिकल अधिकृत	८	१		१			
२	जनस्वास्थ्य अधिकृत	७			१			
३	हेल्थ असिस्टेण्ट	५	२		१			
४	स्टाफ नर्स	५	२		२			
५	रेडियोग्राफर	५	१					
६	फार्मसी असिस्टेण्ट	५	१					
७	आईटी सहायक	५			१			
८	ल्याब टेक्निसियन	५	१					
९	अ.न.मि.	४	२	४	२		३	
१०	अ.हे.ब.	४	२		१	२	२	
११	ल्याब असिस्टेण्ट	४	१		१			
१२	का.स.		२	२	१	२	१	
जम्मा			१५	६	११	४	७	

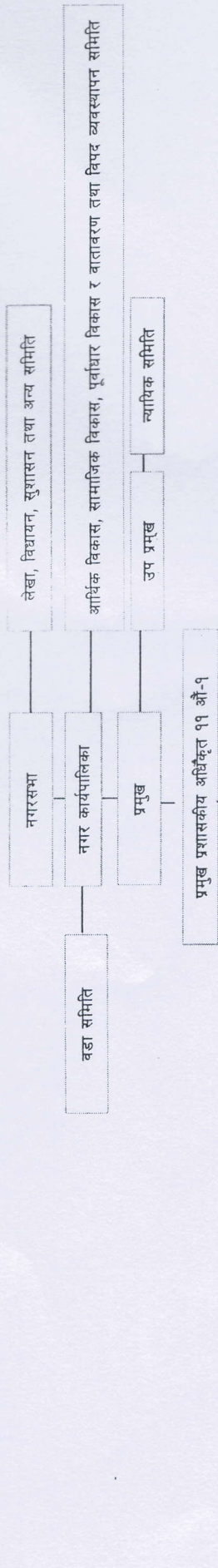
पुनश्च: माथि उल्लेखित दरबन्दी तेरिजमा आयुर्वेदिक औषधालय र स्वास्थ्य तर्फको नेपाल सरकारबाट तलब भत्ता उपलब्ध हुने दरबन्दी समावेश नभएको ।

नोट : माथि उल्लेखित पदहरू मध्ये नगरप्रहरी, सवारीचालक, सयश, कार्यालय सहयोगी, प्लम्बर, इलेक्ट्रिसियन, चौकिदार, माली, बगैचे र सरसफाई सम्बन्धी पदमा स्थायी पदपूर्ति नगरी प्रतिस्पर्धाको आधारमा सेवा करारबाट मात्र पदपूर्ति गरिनेछ ।

(ख) इटहरी उपमहानगरपालिकाको संगठन संरचना

नवराज नेपाल
उपसचिव (लेखा)

इटहरी उपमहानगरपालिकाको संगठन संरचना

[illegible]

सत्यमेव जयते

इटहरी, सुनसरी
प्रदेश नं. १, सुनसरी, नेपाल
स्था. २०७३

नवराज नेपाल
उपसचिव (लेखा)