



इटहरी उपमहानगरपालिका

Itahari Sub- Metropolitan City
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
Office of Municipal Executive
इटहरी, सुनसरी



पत्र संख्या नं. : २०७९/०८०

चलानी नं.

मिति : २०७९/०७/२७

बिषय : साझेदार शिक्षालयहरुले प्रस्ताव पेश गर्ने सम्बन्धी सूचना ।

प्रस्तुत विषयमा सामाजिक विकास मन्त्रालय प्रदेश नं १, विराटनगरको मिति २०७९/०७/२१ गतेको पत्र यसै साथ संलग्न छ ।
व्यहोरा अध्ययन गरी पत्रमा उल्लेखित ढाँचा अनुसारको प्रस्ताव २०७९ मंसिर मसान्त भित्र सामाजिक विकास मन्त्रालयको Email mosdprov1@gmail.com पेश गर्नुहुन यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ ।

बोधार्थ

१. श्री नगरप्रमुख ज्यू को सचिवालय, इटहरी उपमहानगरपालिका सुनसरी ।
२. श्री नगर उपप्रमुख ज्यू को सचिवालय, इटहरी उपमहानगरपालिका सुनसरी ।
३. श्री सूचना शाखा- सूचना वेवसाइटमा अपलोड गरिदिनुहुन ।


निर्मल प्रसाद ढुङ्गेल
शाखा अधिकृत

शाखा अधिकृत



प्रदेश सरकार
सामाजिक विकास मन्त्रालय
प्रदेश नं. १, विराटनगर, नेपाल

पत्र संख्या: ०७९/८०

चलानी नं:

मिति: २०७९/०७/२९

विषय - साझेदार शिक्षालयहरूले प्रस्ताव पेश गर्ने सम्बन्धी सूचना ।

यस मन्त्रालयको आ.व. २०७९/०८० का लागि स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम बमोजिम प्रदेश नं १ भित्र सञ्चालनमा रहेका साझेदार शिक्षालयका लागि प्रस्तावमा आधारित अनुदान उपलब्ध गराउने कार्यक्रम रहेकोले विषयगत ल्याव व्यवस्थापन तथा गुणस्तर सुधारका लागि इच्छुक साझेदार शिक्षालयहरूबाट संलग्न ढाँचा अनुसारको प्रस्ताव २०७९ मंसिर मसान्त भित्र यस मन्त्रालयमा वा मन्त्रालयको Email mosdprov1@gmail.com मा पेश गर्नुहुन यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ ।

प्रस्तावपत्रको ढाँचा

प्रस्ताव पेश गर्ने साझेदार शिक्षालयको

नाम:

ठेगाना:

फोन नं.:

प्रमुखको नाम थर:

मोबाइल नं:

ईमेल ठेगाना:

कार्यक्रम सुरु भएको मिति :

- १ शिक्षालयको छोटो परिचय
 - २ अध्ययनरत विद्यार्थी विवरण (कार्यक्रमगत)
 - ३ सञ्चालनमा रहेका कार्यक्रमहरू:
 - ४ कार्यरत जनशक्तिको विवरण:
 - ५ भौतिक विवरण (जग्गाको क्षेत्रफल, भवन, कक्षाकोठा, पुस्तकालय, विज्ञान प्रयोगशाला, खेलमैदान, ICT Lab)
 - ६ अनुदानबाट सम्पन्न गर्न खोजिएको प्रस्तावित कार्यक्रम:
 - ७ प्रस्तावित कार्यक्रम सम्पन्न गर्न लाग्ने अनुमानित समयावधि
 - ८ सामाजिक विकास मन्त्रालय वा अन्तर्गतका निकायबाट अधिल्ला आ.व.मा प्राप्त विवरण:
 - ९ विगत ३ वर्षको नतिजा विश्लेषण (प्राविधिक धार तर्फका कार्यक्रमहरूको छुट्टाछुट्टै)
- नोट:- १. यो बजेटबाट विद्यालयका भौतिक निर्माण गर्न पाइने छैन।
२. प्रस्तावपत्रको प्रत्येक पानामा शिक्षालय प्रमुखको दस्तखत र शिक्षालयको छाप अनिवार्य लगाएको हुनुपर्ने छ ।

संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरू

- १ शिक्षालय सञ्चालक समितिको निर्णय प्रतिलिपि
- २ सम्बन्धन पत्रको प्रतिलिपि
- ३ सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिस पत्र
- ४ आ.व. ०७७/०७८ को लेखा पद्धति प्रतिवेदनको प्रमाणित प्रतिलिपि.....